



운행은 가볍게, 관리는 빈틈없이

무브마크 서비스 소개서

매일의 운행부터 월말 비용 검토까지





법인차량 운행기록 관리 서비스, 무브마크

출발부터 도착까지 자동으로 기록하고,
월말엔 비용 정산과 증빙 자료까지 정리해 드립니다.

직원은 앱으로 기록하고, 관리자는 웹에서 확인합니다.
같은 기록을 기준으로 운행부터 정산까지 이어집니다.



운행
자동 기록



비용·증빙
정리



운행일지
다운로드



이런 일, 매달 반복되고 있지 않나요?

차량 담당자의 월말은 흩어진 기록을 모으는 일로 채워집니다



운행일지는
월말에 몰아서

기억과 메모에 의존해
한꺼번에 작성



영수증은
제각각 회수

메신저·메일·종이로
따로따로 받아 정리



배차 현황은
엑셀과 단독방

누가 언제 어떤 차를
썼는지 매번 확인



근거 요청에
바로 대응 불가

업무용 사용 비율을 물으면
자료부터 다시 취합

기록이 흩어져 있으면, 관리 업무가 매달 처음부터 다시 시작됩니다

직원은 앱으로, 관리자는 웹으로

한 번 남긴 기록이 운행·비용·증빙으로 그대로 이어집니다



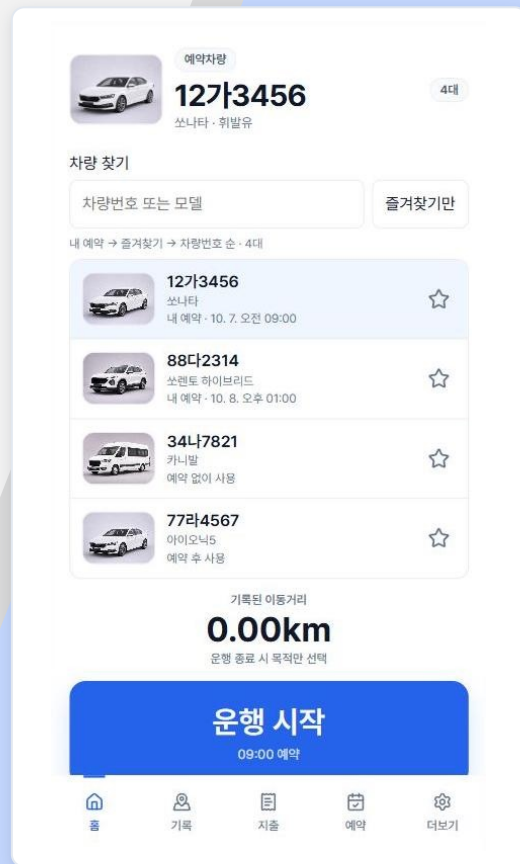
차를 고르고, 버튼 하나로 운행 시작

직원 앱

01 차량번호·모델로 검색하고 자주 쓰는 차는 즐겨찾기

02 예약 여부와 사용 가능 상태를 한 화면에서 확인

03 '운행 시작'을 누르면 그때부터 기록이 남습니다



운행 기록은 자동으로 남습니다

직원 앱

- 01 날짜별 운행 구간·시간·거리를 자동 저장
- 02 업무 목적만 선택하면 기록 완료
- 03 빠지거나 틀린 기록은 정정 요청으로 보완

6일 (화)

115.8km

16:48

34나7821 · 거래처 방문

28.9km

13:03

본사 → 강남 거래처

15:25

77라4567 · 설비 정기 점검

28.9km

14:10

본사 → 강남 거래처

14:12

34나7821 · 거래처 방문

28.9km

13:03

본사 → 강남 거래처

10:25

34나7821 · 거래처 납품 확인

28.9km

09:10

물류센터 → 마포 업무지원센터

영수증까지 앱에서 바로 제출

직원 앱

01 회사차량 비용과 개인차량 정산을 구분해 입력

02 결제 방식(개인카드·현금·법인카드)에 따라
환급·증빙을 구분

03 금액·주유량 입력 후 영수증을 첨부해 제출

회사차량 비용

개인차량 정산

유류비 정산

회사차량 주유비를 개인카드·현금으로 결제했다면 환급 요청으로, 회사카드로 결제했다면 증빙 등록으로 제출합니다. 개인차량은 '개인차량 정산'에서 km 단가로 신청하세요.

결제 방식

☒ 개인카드 · 환급
환급 요청

☐ 현금 · 환급
환급 요청

☐ 회사카드 · 증빙
증빙 등록

결제일

2026-10-07

결제금액

68000

주유량

40

주유소명 (선택)

무브마크 시연 주유소

정산 메모 (선택)

거래처 방문 후 주유

홈

기록

지출

예약

더보기

누가, 언제, 왜 운행했는지 한눈에

관리자 웹

☒ 출발·도착·목적지를 한 줄로

☒ GPS 수신율 표시

☒ 증빙 반영 가능 여부 표시

선택	운행일시	차량·운전자	출발·도착	목적	거리·GPS	검토·증빙	상세
☐ ..	2026-10-06 14:10 - 15:25 MM-2610-0012	77라4567 김민재 시설운영팀	출발 본사 도착 강남 거래처	설비 정기 점검 업무 구분: 업무용	28.94km GPS 100%	정상 증빙상태: 반영 가능	상세 >
☐ ..	2026-10-06 09:10 - 10:25 MM-2610-0011	34나7821 김민재 시설운영팀	출발 물류센터 도착 마포 업무지원센터	거래처 납품 확인 업무 구분: 업무용	28.94km GPS 100%	정상 증빙상태: 반영 가능	상세 >
☐ ..	2026-10-05 14:10 - 15:25 MM-2610-0010	88다2314 이서연 총무팀	출발 서울지점 도착 성수 고객사	서울지점 업무 지원 업무 구분: 업무용	28.94km GPS 100%	정상 증빙상태: 반영 가능	상세 >

비용 요청을 상태별로 처리

증빙이 부족한 건은 바로 보완 요청하고, 검색 결과는 CSV로 내려받습니다

관리자 웹

검색 결과 14건 합계 496,400원 · CSV에는 전체 검색 결과가 포함됩니다. 초기화

세차비 기타 지출 · 88다2314 · 이서연	12,000원 2026-10-07	접수
정비비 기타 지출 · 12가3456 · 김민재	240,000원 2026-10-07	증빙 보완
유류비 결재수단 미구분 · 12가3456 · 김민재	120,000원 2026-10-07	증빙 보완
통행료 기타 지출 · 34나7821 · 김민재	3,200원 2026-10-06	접수
주차비 기타 지출 · 34나7821 · 김민재	6,000원 2026-10-06	승인
유류비 결재수단 미구분 · 34나7821 · 김민재	72,000원 2026-10-06	승인



접수

새로 들어온 비용 요청 확인



증빙 보완

부족한 자료는 직원에게 재요청



승인

확인이 끝난 건 승인 처리

월말 운행일지, 클릭 한 번으로

기간과 차량만 고르면 국세청 항목 기준 운행일지를 엑셀로 내려받습니다

핵심 기능

국세청 운행일지 다운로드

[생성·다운로드 이력](#)

목록의 기간·차량을 기본값으로 가져옵니다. 기간이 전체이면 이번 달이 기본값입니다. 검색어·검토 상태 필터는 적용하지 않으며, 아래 조건에 해당하는 전체 기록을 서버에서 생성합니다.

이번 달

지난 달

시작일

 2026년 10월 1일 (목)

종료일

 2026년 10월 7일 (수)

다운로드 차량

전체 차량

 운행일지 엑셀 다운로드

국세청 항목 기반 검토본입니다. 계기판 미입력·목적 미확정·소명 대기 기록을 확인한 후 사용하세요. 세무 제출 원료 또는 최종 확정 처리는 아닙니다.



이번 달·지난 달 빠른 선택



차량별·전체 차량 다운로드



생성·다운로드 이력 보관

※ 국세청 항목 기반 검토본입니다. 세무 신고 전 내용 확인이 필요합니다.

차량 정보와 예약을 한 곳에서

소유 방식·보험·계약 만기부터 차량별 예약 현황까지 관리합니다

관리자 웹

차량별 정보·사용 권한



사용 가능

12가3456
현대 · 쏘나타

차량	승용 · 휘발유
소유	렌트 · 현대캐피탈
보험	260일 남음 2027.06.24
계약	626일 남음 2028.06.24

정상 상세 권한 변경



사용 가능

34나7821
기아 · 카니발

차량	승합/밴 · 경유
소유	자사 소유
보험	미입력 미입력
계약	미입력 미입력

정비 요청 1건 상세 권한 변경

차량별 예약 시간표

차량	07:00	10:00	13:00	16:00	19:00
12가3456 쏘나타		김민재 09:00-18:00			
34나7821 카니발					
88디2314 보현토 하이브리드					
77라4567 아이오닉5		이서연 08:30-18:00			
90바1122 포터2					

- 자사 소유·렌트·리스 등 소유 방식 구분
- 보험·계약 만기일까지 남은 기간 표시
- 예약 기능은 Pro 요금제에서 제공



조직 구조 그대로, 인사·ERP와 연동

부서·역할에 따라 운영 범위를 나누고, 기존 시스템의 정보를 가져옵니다

관리자 웹

🔗 조직도 10		
총무팀 DPT-GENERAL · 총무팀	활성	2
시설운영팀 DPT-FACILITY · 시설운영팀	활성	1
영업팀 DPT-SALES · 영업팀	활성	0
현장지원팀 DPT-FIELD · 현장지원팀	활성	0
재무팀 DPT-FINANCE · 재무팀	활성	1
복지운영팀 DPT-WELFARE · 복지운영팀	활성	0



역할 기반 권한

운전자 · 배차관리 · 감사/증빙 · 정산관리 역할별로 볼 수 있는 범위를 나눕니다



인사 시스템 연동

조직·재직자 정보를 가져와 반영합니다.
기존 계정과 권한은 그대로 유지됩니다



ERP 유류비 연동 (API)

유류비 내역을 회사 ERP로 보내정산 업무에 활용합니다

※ 연동 항목과 방식은 회사 환경에 맞춰 별도 협의합니다

4단계로 시작하는 도입

담당자와 정책만 정하면 첫 운행부터 바로 기록됩니다

01

운영 범위

차량 규모와 필요 기능 확인



02

기본 정보

조직·사용자·차량 등록



03

이용 정책

차량 권한과 예약 규칙 설정



04

업무 점검

첫 운행과 비용 입력 확인



※ 인사·회계 시스템 연동은 회사별 접속 방식과 반영 범위를 별도로 확인합니다

차량 대수만큼, 필요한 만큼

VAT 별도 · 연간 선불 · 5대 이상 할인

Plus

59,000 원 / 차량 1대 · 연

- ✓ 운행 자동 기록·운행 내역 조회
- ✓ 비용 입력·증빙 검토
- ✓ 국세청 항목 기준 운행일지 다운로드
- ✓ 조직·사용자·차량 관리

Pro

별도 문의

- ✓ Plus 기능 전체
- ✓ 차량 예약·배차 시간표
- ✓ 인사·ERP 연동 (별도 협의)

차량 수와 사용 방식만 알려주시면,
필요한 기능과 연동 범위까지
함께 검토합니다.

 movemark.kr

 contact@softmarklab.com